



# **COMUNE DI VITTUONE**

**Città Metropolitana di Milano**

## **LINEE GUIDA E POLICY PER LA PRESENZA E L'UTILIZZO ISTITUZIONALE DEI SOCIAL NETWOK**

**Approvazione con Deliberazione G.C. n. 50 in data 10/11/2020**

## **ART. 1 OGGETTO E FINALITA'**

Il Comune di Vittuone utilizza i social network, ed in particolare la piattaforma Facebook, per diffondere, pubblicizzare le proprie iniziative e potenziare la comunicazione esterna con finalità culturali, di promozione del territorio e di informazione istituzionale.

La pagina Facebook "Comune di Vittuone" è gestita dall'ufficio "Segreteria del Sindaco".

Le seguenti "policy" sono pubblicate sulla pagina Facebook "Comune di Vittuone" e sul sito internet [www.comune.vittuone.mi.it](http://www.comune.vittuone.mi.it).

L'adesione alla pagina comporta l'automatica accettazione delle presenti linee guida oltre a quelle generali della piattaforma.

## **ART. 2 GESTIONE PROFILO E CONTENUTI**

La pagina Facebook pubblica per finalità istituzionali testi, fotografie, video e materiali multimediali aventi ad oggetto le iniziative e il territorio del Comune di Vittuone.

Titolare il Sindaco in qualità di legale rappresentante pro tempore del Comune di Vittuone, il quale si avvale della collaborazione e/o sostituzione in caso di necessità da parte di una figura professionale del Settore Servizi Generali, individuata nominalmente e con attribuzione di specifico incarico da parte del Responsabile del Settore medesimo.

## **ART. 3 PRINCIPI**

Il Comune di Vittuone riconosce internet ed i social network quali strumenti attuali e diffusi che consentono l'esercizio della libertà di pensiero e di informazione, come riconosciuti nella Costituzione della Repubblica Italiana e nella Convenzione europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali.

L'istituzione di una pagina "Facebook" rappresenta uno sviluppo complementare, con l'utilizzo delle nuove tecnologie di comunicazione, per migliorare l'informazione ed il rapporto con la cittadinanza, al fine di informare, pubblicizzare e diffondere notizie utili con la massima trasparenza e con particolare riguardo a tutte le iniziative e attività turistiche, culturali, di promozione del territorio e di servizi per gli utenti.

La pagina istituzionale istituita dall'Amministrazione Comunale non intende essere né mai rappresenterà canale informativo esclusivo tra l'Ente ed i cittadini, permanendo in capo agli uffici comunali tutti i compiti istituzionali di informazione e rapporto con gli utenti del territorio e facendo salvi tutti gli obblighi e gli adempimenti imposti dalle norme vigenti in materia di "Amministrazione Trasparente".

**ART. 4**  
**ACCESSO ALLA PAGINA E NORME DI COMPORTAMENTO**

Il Gestore provvederà ad accreditarsi, con l'individuazione dei soggetti sopra dettagliati, con "username" e "password", al fine di gestire le informazioni o gestire i rapporti con l'amministratore di sistema individuato.

Il Gestore sarà direttamente ed unicamente responsabile dei contenuti pubblicati nella pagina "Facebook".

La pagina "Facebook" non potrà essere in alcun modo utilizzata per finalità vietate dalla legislazione vigente e per scopi difformi da quanto previsto in questo documento.

Non è consentito da parte di utenti esterni, che accedono alla pagina di che trattasi, agire in alcun modo pubblicando post, commenti, immagini ecc.

**ART.5**  
**COSTI DI GESTIONE**

Al momento di entrata in vigore del presente atto non sono previsti costi né diretti né indiretti a carico del Comune di Vittuone per la registrazione e gestione dei profili social.

Qualora la società proprietaria di Facebook o altre piattaforme social stabilissero costi (ad. es. canoni annuali, costi gestionali tassativi ecc.) la Giunta Comunale valuterà l'opportunità di stanziare o meno risorse finanziarie ad hoc.

**ART. 6**  
**NORME FINALI**

Per tutto quanto non previsto nel presente documento si fa riferimento alle disposizioni normative vigenti in materia e ad ogni altra disposizione del Garante della Privacy.

In linea generale si intende fare riferimento in materia di gestione delle policy a quanto previsto dalle norme generali vigenti, in particolare:

- Legge n. 150/2000 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";
- D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di Protezione dei dati personali";
- GDPR n. 679/2016 – Regolamento Europeo
- Legge n. 28/2000 "Disposizioni per la parità di accesso ai mezzi di informazione durante le campagne elettorali e referendarie e per la comunicazione politica;
- Legge n. 241/1990 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. c.d. Testo unico Enti Locali;
- Statuto Comunale e Regolamenti vigenti del Comune di Vittuone

